



LEJ EN BIOGRAF!

Skoler, institutioner, foreninger, virksomheder og private kan leje lokaler i Helios Teatret. Vi tilbyder mødelokalet med byens bedste udsigt samt stor og lille filmsal.

Vi tilbyder naturligvis også teknisk assistance, salg af billetter i biografen og/eller på nettet, filmoperatør og kioskpersonale.

I denne lille folder finder du lejevilkår, information om de enkelte lokaler, prislister og meget mere.

Helios Teatret er en biografforening udelukkende drevet af frivillige. Vi har til huse i Helios Film- og Kulturhus, der er ejet af Faaborg-Midtfyn Kommune. Vores adresse er Banegårdspladsen 7 i Faaborg.

Ønsker du at leje af lokaler i Helios Film- og Kulturhus? Har du spørgsmål om ledige datoer, kapacitet eller andet? Så er du velkommen til at kontakte:

Erland Christensen – tlf. 22 24 85 24 / lejhelios@gmail.com

Vi glæder os til at se dig i Helios Teatret!

INDHOLDSFORTEGNELSE

Lejebetingelser	side 3
Forplejning	side 3
Mødelokalet 1. sal	side 3
Store sal uden backstage	side 4
Store sal med backstage	side 4
Lille sal	side 5
Lukket filmforevisning	side 5
Hele huset	side 5
Rengøring	side 5
Teknisk udstyr	side 6
Prisliste	side 7
Brand- og evakueringsinstruks	side 8



LEJEBETINGELSER

1. En lejeaftale er først gyldig, når det er underskrevet/accepteret pr. mail af begge parter.
2. Det er lejers ansvar at sætte sig ind i Helios Brand- og Evakueringsinstruks – se bagsiden.
3. Ved underskrift/accept af lejeaftalen accepterer lejer, at Helios må opbevare oplysninger om lejer i op til 5 år.
4. Afløsning kan ske uden omkostninger for lejer indtil 15 dage før arrangementet. Ved afløsning 7-15 dage før arrangementet betales 50% af lejen – og ved afløsning senere end 7 dage før betales fuld pris.
5. Lejer er selv ansvarlig for egne effekter, herunder instrumenter og andet udstyr, der benyttes eller opbevares i Helios.
6. Ved misligholdelse af bygning og/eller inventar forvoldt af lejer eller lejers gæster, kan lejer pålægges erstatningsansvar.
7. Flyglet på scenen i sal 1 / den store sal ejes af Faaborg Musikforening, og må ikke benyttes af lejer. Såfremt lejer ønsker flyglet fjernet fra scenen under arrangementet, skal dette aftales med musikforeningen, tlf. 40875266 / info@faaborgmusikforening.dk.

FORPLEJNING

1. Det er ikke tilladt at medbringe egne drikkevarer i Helios Teatret.
2. Levering af drikkevarer skal aftales med Cafe Sozé, herunder evt. aftale om proppenge.
3. Levering af madvarer kan aftales med Cafe Sozé.
4. Cafe Sozé kontaktes på telefon 25 67 10 02 / nathan@sozekaffe.dk.

MØDELOKALET PÅ 1. SAL

Adgang til mødelokalet via trappe eller elevator fra foyeren. Mødelokalet kan anvendes af 50 – 80 gæster, afhængig af bordopstilling.

Vær dog opmærksom på, at brandmyndighederne stiller skærpede krav til anvendelsen af mødelokalet, når der er mere end 50 gæster i lokalet. Det betyder, at lejer ved 50-80 gæster selv er forpligtet til at bestille og betale for en brandvagt hos Beredskab Fyn, telefon 65 51 18 00.

I mødelokalet tilbydes videoprojektor med HDMI-indgang og motorstyret lærred på 2,5 x 2,5 meter. Desuden er der lydudgang til en mikrofon og computer til højtalere i loftet samt mulighed for LED-spot på foredragsholder/taler. Medbring selv adapter ved brug af Mac.



SAL 1 / STORE SAL – uden backstage

Adgang til sal 1 / store sal via vindfanget til højre for cafeen. Salen har 252 pladser samt 2 pladser til kørestole. Scenen er 15 x 4 meter, og lærredet er 10 x 4,2 meter. Ved koncerter og lignende må der være 36 personer på scenen.

Scenelys, mikrofoner og eventuelt andet AV-udstyr ved mindre arrangementer tilbydes mod betaling af obligatorisk tekniker – se prislisten.



SAL 1 / STORE SAL – med backstage

Ved leje af sal 1 / store sal med backstage er Helios tekniker til stede fra start til slut – det vil sige fra kunstnerens mandskab/udstyr ankommer, til de forlader stedet.

Helios tekniker:

- har fuldt kendskab til stedets scene-, lyd- og lysudstyr.
- åbner load-in og sceneindgang og anviser eltilslutninger på scenen og i salen.
- vil assistere med opsætning i det omfang, kunstnerens mandskab ønsker det.
- er den eneste, som må betjene rullelærred, tæppetæk, sidemasker, lyshejs.
- er den eneste, som styrer det fast installerede scenelys og publikumslys i salen.
- kan ved enkle lydopstillinger med op til fire lydkanaler betjene Helios' PA-udstyr.

Der kan mod kvittering udleveres op til 3 gæstekort (nøgler) til sceneindgangen. Gæstekort, der ikke returneres ved arrangementets afslutning, faktureres med kr. 250,00 pr. stk.

Backstage faciliteter i stueetagen:

- Load-in og direkte adgang til scenen.
- Sminkebord med to pladser.
- Skærm med live billede af scenen.
- Figurspejl.
- Baderum og toilet.

Backstage faciliteter på overetagen:

- Tekøkken med service, køleskab, opvaskemaskine og elkedel.
- Baderum og toilet.
- Møbleret opholdsrum.
- Figurspejl.
- Lille separat lokale med daybed, strygebræt og strygejern (kan aflåses).

Lejer medbringer selv håndklæder, viskestykker, karklude og lignende – og lejer sørger selv for catering, kontakt eventuelt Café Soze (nathan@sozekaffe.dk / telefon 25 67 10 02).

SAL 2 / LILLE SAL

Adgang til sal 2 / lille sal til venstre for elevatoren til 1. sal. Salen har 34 pladser. Salen har fast lærred på 4,90 x 2,05 meter. Der kan tilkobles AV udstyr i form af video-projektor med HDMI indgang, hvor input leveres fra Windows system. Der tages derfor forbehold for brug af Mac.

Der kan tilkobles lyd fra computer til højttaleranlægget samt led-spot på foredragsholder. Salens lys, spot, lydstyrke og start af projektor styres fra et samlet panel i salen. Klargøring og nedtagning er inkluderet i prisen.



LUKKET FILMFOREVISNING

Det er også muligt at leje både den store og den lille sal til lukkede filmforevisninger. Her kan Helios være behjælpelig med at skaffe den ønskede film/genre – ligesom lejer selv kan levere filmen. DCP/DVD skal afleveres i Helios senest syv dage før forevisningen. Bemærk, at der kan være stor forskel på kvaliteten af DVD'er. Ansvar overfor rettighedshaver påhviler lejer.

HELE HUSET

Det er også muligt at leje hele Helios – her er cafe-området dog undtaget.

RENGØRING

Som udgangspunkt er rengøring inkluderet i lejeprisen. Vi forventer derfor, at de lejede lokaler afleveres, som de modtages. Det vil sige, at bordene i mødelokalet på 1. sal er ryddet af eller eventuelt aftalt med Café Soze. Der må ikke efterlades affald, tomme flasker og lignende. Ekstraordinær rengøring som rens af biografsæder, omfattende gulvvask eller andet kan medføre ekstra omkostninger ud over lejen.

TEKNISK UDSTYR – leje afregnes efter tilbud.

LYD

- 2 stk. højtalere med forstærkere – Electrovoice EXT15.
- 2 stk. mikrofoner med kabel og mikrofonstativer.
- 1 stk. trådløs mikrofon – enten hovedbøjlemikrofon eller håndmikrofon.
- 1 stk. 4-kanals lydmixer.
- HDMI tilslutning fra salen eller scenen til projektor.
- Audio stagebox fra operatørplads til scene (20 linier).
- Styringspanel til lys i sal, ringetryk, rullelærred, sidemasker, fortæppe og projektor.

LYS

- Motorstyret lysbom i sal 1 / stor sal, max. belastning 250 kg.
- 2 stk. 100W LED-spots på lysbom, hvidt lys.
- 8 stk. 100W LED-spots monteret på sidevægge i sal 1 / stor sal, hvidt lys.
- 4 stk. 100W LED-spots monteret på scenevægge i sal 1 / stor sal, hvidt lys.
- 2 stk. 150W LED-spots monteret på scenevægge i sal 1/ stor sal, farvet lys DMX linier fra operatørplads til scene.
- 1 stk. lysstyringspult til hvidt lys.
- 1 stk. lysstyringspult til farvet effektlys.
- Diverse kabler.



PRISLISTE - alle priser er ekskl. moms.

1. Mødelokalet på 1. sal:
 - a. Leje minimum 3 timer kr. 600,00
 - b. Ekstra timer á kr. 100,00
 - c. Tillæg for opsætning / nedlukning af AV-udstyr kr. 300,00
2. Sal 1 / Store sal uden backstage:
 - a. Leje minimum 6 timer kr. 4.000,00
 - b. Ekstra timer á kr. 200,00
3. Sal 1 / Stor sal med backstage:
 - a. Leje minimum 6 timer kr. 6.800,00
 - b. Ekstra timer á kr. 550,00
4. Sal 2 / Lille sal:
 - a. Leje minimum 6 timer kr. 2.000,00
 - b. Ekstra timer á kr. 200,00
5. Hele huset – sal 1, sal 2, backstage og mødelokalet (ekskl. café):
 - a. Leje minimum 6 timer kr. 7.800,00
 - b. Ekstra timer á kr. 700,00
6. Lukket filmforevisning:
 - a. Filmforevisning i sal 1 / Store sal, inkl. operatør, ekskl. filmleje kr. 4.000,00
 - b. Filmforevisning i sal 2 / Lille sal, inkl. operatør, ekskl. filmleje kr. 2.000,00
7. Ekstra teknikertimer á kr. 350,00
8. Ekstraordinær rengøring, pr. time / pr. medarbejder á kr. 350,00
9. Udlejning på ugebasis beregnes som 7 x minimumstakst.
10. Ekstra lys- og lydudstyr samt mandetimer afregnes efter tilbud.
11. For skoler, institutioner i Faaborg-Midtfyn Kommune beregnes 50% rabat af gældende priser. Der ydes ikke rabat på filmleje og mandskabstimer.
12. Ved salg af billetter online tillægges et gebyr pr. billet på kr. 5,00
13. Manglende returnering af gæstekort pr. stk. kr. 250,00



BRAND- OG EVAKUERINGSINSTRUKS



Beredskab
FYN

Ved underskrift/accept af lejeaftale bekræfter lejer at have sat sig ind i nedenstående brand- og evakueringsinstruks.

1. TILKALD BRANDVÆSENET – RING 1 1 2 OG OPLYS:

- a. Hvad er der sket?
- b. Er der tilskadekomne – hvor mange?
- c. Oplys adressen: **Banegårdspladsen 7, 5600 Faaborg**
- d. Oplys det telefonnummer, du ringer fra.

2. START VARSLINGSANLÆGGET VED AKTIVERING AF RØDT TRYK VED HOVEDINDGANGEN.

3. EVAKUERING STRAKS TIL BANEGÅRDSPLADSEN OVERFOR BIOGRAFEN.

- a. Vejled om flugtveje.

4. PÅBEGYND SLUKNING MED NÆRMESTE SLUKNINGSREDSKAB

- a. Begræns branden ved at lukke vinduer og døre.
- b. Gå **ALDRIG** ind i et røgfyldt rum.

5. MODTAG BRANDVÆSENET – OPLYS:

- a. Om der er savnede personer eller tilskadekomne.
- b. Hvor det brænder.
- c. Hvad der brænder.
- d. Brandens omfang.
- e. Hvor adgangsvejene er.